



Koop Nasional No.14

(No. Pendaftaran: 199471400192)

Alamat : No. 4, Jalan Kent 5, Off Jalan Maktab,
54000, Kuala Lumpur.

Telefon : 03 - 2694 3388

Fax : 03 - 2698 3399

Website : www.kopcel.com.my

webemail : members@kopcel.com.my

BORANG PERMOHONAN PEMBIAYAAN KOPERASI

AL-QARDHUL HASSAN (Tunai Segera)

Lain-lain sila nyatakan

Jumlah Dipohon	RM		
Bayaran Pemprosesan	RM100.00		
Tempoh Bayar Balik	12 Bulan 1 Tahun		

(1) Butir-Butir Pemohon :-

No. Anggota		No. Pekerja	
Nama Penuh			
No. K/P	Lama	Baru	
Alamat Tetap			
Alamat Pejabat			
No. Telefon	Bimbit	Pejabat	
E-mail		No. Faks	

(2) Dokumen yang diperlukan :-

- * Penyata Gaji 3 bulan yang terkini serta disahkan oleh majikan
- * Salinan Kad Pengenalan depan dan belakang
- * Salinan Kad Pekerja

(3) Butir - Butir Pemohon :-

- a) Saya bersetuju untuk mematuhi semua syarat-syarat dan peraturan-peraturan pinjaman ini yang telah ditetapkan dan sebarang perubahan yang diluluskan oleh Anggota Lembaga Koperasi dari masa ke semasa seperti yang dinyatakan di dalam Syarat-syarat dan Peraturan- peraturan Skim Pembiayaan KOPCEL.
- b) Saya tidak boleh berhenti menjadi anggota KOPCEL sehingga seluruh hutang saya dijelaskan sepenuhnya.
- c) Jika saya gagal membayar balik hutang ini, saya **BERSETUJU** untuk membenarkan Anggota Lembaga Koperasi atau wakilnya untuk mendapatkan balik baki pinjaman saya melalui :-
 - (i) Baki caruman saya yang terdapat didalam simpanan KOPCEL.
 - (ii) Sekiranya baki itu juga masih tidak mencukupi saya bersetuju untuk membenarkan pihak Sumber Manusia majikan memotong baki pinjaman yang tidak mencukupi itu dari gaji terakhir saya.
- d) Segala maklumat yang diberi adalah benar dan betul dan saya melindungi sebarang maklumat yang mungkin mempengaruhi permohonan saya.

Tandatangan :

Tarikh :

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT			
Pinjaman diluluskan :	RM :		
Bayaran balik dalam tempoh :	Tahun :		
Bayaran bulanan sebanyak :	RM :		
DISOKONG / TIDAK DISOKONG			
Diproses oleh :	Tarikh :		
Disemak oleh :	Tarikh :		
DISOKONG OLEH PENGURUSAN			
Nama	Tandatangan	Tarikh :	

Nota Penting :

- 1) Sila lengkapkan borang Cdt/04/12/11 untuk urusan potongan gaji majikan pemohon.
- 2) Borang permohonan Cdt/02/04/11 yang telah lengkap hendaklah dihantar ke KOPCEL.
- 3) Tiada kadar faedah %.
- 4) Permohonan pinjaman tidak perlu ada penjamin dan saksi sebagai sokongan.
- 5) Pemohon hanya boleh membuat pinjaman minimum Rm 1000.00 sehingga Rm 2000.00

Saksi Pertama Tandatangan :.....

Nama :
No. K/P :
No. Anggota :
No. Pekerja :

Saksi Kedua Tandatangan :.....

Nama :
No. K/P :
No. Anggota :
No. Pekerja :

Saksi Ketiga Tandatangan :.....

Nama :
No. K/P :
No. Anggota :
No. Pekerja :

Saksi Keempat Tandatangan :.....

Nama :
No. K/P :
No. Anggota :
No. Pekerja :

Tarikh :
Nama Peminjam :
No. Kad Pengenalan :
No. Pekerja :
Jabatan/Cawangan :

- Salinan asal : Kopcel
- 1 salinan : Anggota
- 1 salinan : Majikan

Kepada,
Bahagian Sumber Manusia,

Celcom Digi CelcomDigi Senior Management Edotco/OSS Koperasi Celcom Berhad Lain-Lain Sila nyatakan _____

KEBENARAN POTONGAN GAJI BAGI BAYARAN BALIK PEMBIAYAAN KOPERASI/BANK

Saya, seperti nama dan tandatangan di bawah memberi kebenaran kepada pihak tuan untuk membuat potongan gaji kepada Koperasi Celcom Berhad bagi tujuan bayaran balik pembiayaan seperti di bawah.

Jenis Pembiayaan (Sila tanda x)

Pinjaman Koperasi Bank Rakyat Lain-lain sila nyatakan _____

Mulai bulan Pertama :
Bulan Potongan Terakhir :
Jumlah Potongan Pertama :
Jumlah Potongan Terakhir :
Tempoh Bayaran :

Saya juga faham dan bersetuju bahawa selagi pembiayaan di atas belum dijelaskan dengan sepenuhnya dan saya masih dalam perkhidmatan dengan majikan, potongan gaji tidak akan dihentikan sehinggalah pembiayaan di atas dijelaskan dengan sepenuhnya atau setelah majikan saya menerima makluman rasmi daripada Koperasi Celcom Berhad.

Saya juga perlu memaklumkan dan memberi kebenaran kepada majikan untuk memaklumkan kepada Koperasi Celcom Berhad sekiranya saya telah memberi notis peletakan jawatan atau notis penamatan perkhidmatan/bersara atau telah bertukar majikan.

Saya memberi kebenaran kepada majikan saya untuk membuat potongan dari gaji terakhir dan juga faedah persaraan yang bakal saya terima bagi tujuan menjelaskan apa-apa juga baki pembiayaan dan bayaran yang masih tertunggak dengan Koperasi Celcom Berhad.

Sekian.

Yang benar,

.....
(Tandatangan)

UNTUK KEGUNAAN MAJIKAN ANGGOTA

Kami dengan ini **BERSETUJU/TIDAK BERSETUJU** membuat potongan gaji sepertimana yang diarahkan oleh penama di atas.

Tandatangan : Tarikh :
Nama : Cop Rasmi Syarikat :
Jawatan :